

Denominazione del Corso di Studio: Laurea Magistrale in Scienze forestali e ambientali

Classe: LM-73

Sede: Università degli Studi di Padova – Campus di Agripolis – Legnaro

Dipartimento di riferimento: Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF)

Scuola di coordinamento: Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria

Primo anno accademico di attivazione: 2008/2009

GRUPPO PER L'ACCREDITAMENTO E LA VALUTAZIONE (GAV):

COMPONENTE DOCENTE

Prof. Raffaele Cavalli	(Presidente CdS) – Responsabile del Riesame	raffaele.cavalli@unipd.it
Prof.ssa Dina Cattaneo	(Docente del CdS) – Responsabile QA CdS	dina.cattaneo@unipd.it
Prof. Vincenzo D'Agostino	(Docente del CdS) – Responsabile QA CdS	vincenzo.dagostino@unipd.it
Prof.ssa Paola Gatto	(Docente del CdS) – Responsabile QA CdS	paola.gatto@unipd.it
Prof.ssa Rossella Ghisi	(Docente del CdS) – Responsabile QA CdS	rossella.ghisi@unipd.it
Prof. Mario Pividori	(Docente del CdS) – Responsabile QA CdS	mario.pividori@unipd.it

COMPONENTE STUDENTESCA

Sig. Fiorini Riccardo	riccardo.fiorini@studenti.unipd.it
Sig.ra Rigato Eliana Francesca	elianafrancesca.rigato@studenti.unipd.it

STAKEHOLDERS

Dott. Giovanni Carraro	Regione del Veneto, Unità di Progetto Foreste e Parchi	giovanni.carraro@regione.veneto.it
Dott.ssa Elisabetta Tescari	Federazione Regionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali	etescari@interfree.it
Dott. Graziano Martello	Federazione Regionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali	info.program@tin.it
Dott. Stefano Cattoi	Magnifica Comunità di Fiemme	s.cattoi@mcfiemme.eu
Dott. Claudio Garrone	Federlegno-Arredo	claudio.garrone@federlegnoarredo.it
Dott. Paolo Mori	Compagnia delle Foreste	paolomori@compagniadelleforeste.it
Dott. Daniele Zovi	Corpo Forestale dello Stato	d.zovi@corpoforestale.it

Il GAV si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **17.12.2013**, riunione del GAV per l'impostazione del lavoro di redazione del Rapporto di riesame
- **3.1.2014**, Consultazione telematica del GAV sulla bozza di Rapporto di riesame predisposta dal Responsabile del Riesame

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **20.1.2014**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Il Presidente evidenzia che per quanto riguarda il Rapporto di riesame 2014 del CS SFA i punti di forza

evidenziati dal GAV sono:

- l'aumento del numero di studenti che si immatricolano rispetto ai pre-immatricolati
- l'aumento delle provenienze da altro Ateneo
- l'elevato numero di CFU acquisiti dagli studenti incoming e da quelli outgoing
- l'aumento del numero di insegnamenti valutati
- il numero di laureati che risultano complessivamente soddisfatti del corso di studio
- il numero di laureati che a un anno dalla laurea lavorano.

Per quanto concerne invece i punti di debolezza il Rapporto di riesame 2014 del CS SFA evidenzia:

- la percentuale del numero di abbandoni
- la percentuale di studenti che perdono la regolarità di iscrizione
- l'aumento della durata della carriera
- il limitato grado di soddisfazione per il lavoro svolto.

Sulla base dell'analisi condotta il GAV ha elaborato una serie di interventi che sono di seguito sintetizzati:

L'ingresso, il percorso, l'uscita dal CS

- potenziamento della visibilità del corso di studio all'esterno delle strutture didattiche della Scuola
- benvenuto alle matricole
- Welcome Day
- offerta di opportunità di studio all'estero
- effettuazione di incontri periodici con gli studenti del primo e del secondo anno
- sperimentazione di forme diverse di organizzazione della didattica
- guida alla compilazione dei piani di studio.

L'esperienza dello studente

- rielaborazione dei dati ricavati dai questionari sull'opinione degli studenti
- predisposizione di linee guida sull'utilizzo degli esiti dei questionari.
- predisposizione di un questionario con domande a risposte aperte per valutazione di tipo qualitativo degli insegnamenti
- incontri con gli studenti per individuare le criticità emerse in alcune aree di insegnamenti.

L'accompagnamento al mondo del lavoro

- organizzazione del lavoro della tesi di laurea presso aziende, studi professionali, enti e istituzioni quale prima occasione di approccio e contatto con il mondo del lavoro
- organizzazione di consultazioni periodiche del GAV con gli stakeholder finalizzate alla verifica che le figure professionali formate dal corso di studio e le funzioni che sono in grado di svolgere si confermino coerenti tra loro e coerenti con i fabbisogni espressi dalla società e dal mondo del lavoro
- organizzazione di incontri degli studenti con rappresentanti di aziende, enti, istituzioni e dell'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali potenzialmente interessati alle figure professionali formate dal corso di studio con lo scopo di favorire l'interazione dello studente con il mondo del lavoro
- adesione al gruppo Facebook AUSF e Magistrale SFA da parte liberi professionisti iscritti all'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali
- ciclo di lezioni per la redazione del curriculum vitae e la preparazione al colloquio di lavoro
- stage di orientamento per neolaureati entro 12 mesi dal conseguimento del titolo, presso aziende, enti pubblici e professionisti con lo scopo di sviluppare progetti applicativi su progetti e attività professionali
- approfondimento della conoscenza dell'offerta in lingua inglese disponibile nel corso di studio tra gli studenti del terzo anno del corso triennale con lo scopo di evidenziare le opportunità che una formazione curriculare in lingua inglese può offrire nel trovare un'occupazione dopo la laurea.

Il Presidente informa il Consiglio che il Rapporto di riesame 2014 del CS SFA sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento TESAF, quale Dipartimento di riferimento, nell'adunanza che si terrà il 28.1.2014.

Terminata la sua esposizione, il Presidente apre la discussione.

Terminata la discussione il Presidente pone in votazione il Rapporto di riesame 2014 del CS SFA, specificando che, per motivi di urgenza, il presente provvedimento sarà verbalizzato e deliberato seduta stante.

Il Consiglio sentito quanto emerso dalla presentazione e dalla discussione delibera all'unanimità di approvare

il Rapporto di riesame 2014 del CS SFA

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: *Potenziamento della visibilità del corso di studio all'esterno delle strutture didattiche della Scuola*

Azioni intraprese: *inserimento di link sul sito del Dip. TESAF (<http://www.tesaf.unipd.it/corsi-di-laurea/corsi/corsi-di-laurea-0>); iscrizione a cura del Vicepresidente del Corso di studi alla pagina Facebook dei gruppi AUSF Padova, AUSF Italia e Magistrale SFA (quest'ultimo attivato dalla studentessa Francesca Eliana Rigato, componente del GAV)*

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *le iniziative vanno proseguite nelle modalità definite e ampliando la quantità di informazioni messe a disposizione sul sito del Dip. TESAF*

Obiettivo n. 2: *Creazione di una mailing list – creazione di una mailing list per la diffusione di materiale illustrativo dell'offerta didattica, in particolare di quella in lingua inglese (curriculum Forestry and Environmental Sciences, master ERASMUS Mundus SUFONAMA, SUTROFOR e MEDFOR)*

Azioni intraprese: –

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *difficoltà di ordine organizzativo hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo in quanto si è scelto di non divulgare la nuova offerta didattica in lingua inglese ancora in via di definizione. Si intende riprogrammare l'obiettivo per il prossimo anno accademico con la nuova offerta didattica a regime*

Obiettivo n. 3: *Potenziamento dell'offerta didattica in lingua inglese – istituzione di un corso di studi in lingua inglese*

Azioni intraprese: *avvio dello studio di fattibilità, tenuto conto anche dei requisiti previsti dal D.M. 30.1.2013, n. 47*

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *l'iniziativa ha portato alla definizione dell'ordinamento del corso di studi Forest Science, già approvato dal Consiglio di Corso di studi e dal Consiglio di Dipartimento TESAF*

Obiettivo n. 4: *Benvenuto alle matricole – organizzazione di un incontro con le matricole accolte dal Presidente del corso di studio il primo giorno per spiegare agli studenti l'organizzazione e le strutture coinvolte nella didattica del corso di studio*

Azioni intraprese: *la presentazione del corso di studio è stata svolta dal Vicepresidente del Corso di studi il primo giorno di lezione (1 Ottobre 2013). L'azione è stata ripetuta anche nelle settimane successive su richiesta degli studenti assenti. Lunedì 4 Novembre 2013 è stato organizzato un apposito incontro per fornire indicazioni sulla stesura dei piani di studio*

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *l'iniziativa va proseguita nelle modalità definite in quanto gli studenti possono così acquisire padronanza dell'offerta didattica e affrontare con chiarezza la progettazione del percorso da seguire, in quanto ricevono immediatamente una risposta risolutiva ad ogni loro dubbio*

Obiettivo n. 5: *Welcome Day – organizzazione di un Welcome Day per studenti internazionali, nel corso del quale sono illustrate strutture e organizzazione del corso di studio, offerta formativa, modalità di*

compilazione del piano didattico, incombenze amministrative

Azioni intraprese: *il Welcome Day è stato organizzato secondo quanto programmato il 4 Ottobre 2013 e l'incontro è stato denominato "An academic 'survival kit' for students in Padova". Gli argomenti affrontati durante l'incontro sono stati: organizzazione delle attività didattiche; preparazione all'esame; sistema di valutazione adottato nelle prove di esame; accettazione o rifiuto di una valutazione nella prova di esame; esame di laurea; preparazione della tesi di laurea; sistema di valutazione adottato nell'esame di laurea; comprensione dello stile di vita italiano*

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *l'iniziativa va proseguita nelle modalità definite*

Obiettivo n. 6: Offerta di opportunità di studio all'estero – *mantenimento dei contributi finanziari a sostegno della mobilità verso le Università e i College canadesi, con cui esiste apposita convenzione, e a supporto di iniziative di tesi di laurea in paesi in via di sviluppo*

Azioni intraprese: –

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *la disponibilità dei contributi per il miglioramento della didattica non ha consentito di procedere nelle iniziative programmate. L'obiettivo viene comunque riprogrammato*

Obiettivo n. 7: Erogazione degli esami per il conseguimento dell'European Computer Driving Licence (E.C.D.L.) – *mantenimento dell'erogazione degli esami per il conseguimento dell'E.C.D.L. nei suoi vari livelli, con possibilità di riconoscimento di abilità informatiche già possedute*

Azioni intraprese: –

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *opportunità di natura organizzativa fanno sì che l'azione possa essere più efficacemente organizzata dalla Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria. L'obiettivo viene cancellato*

Obiettivo n. 8: Effettuazione di incontri periodici con gli studenti del primo e del secondo anno – *organizzazione di incontri per rilevare la presenza di eventuali problematiche che possano rallentare il percorso di apprendimento degli studenti e fornire loro suggerimenti per un percorso programmato di superamento degli esami*

Azioni intraprese: *l'organizzazione degli incontri è in fase di rifinitura della programmazione, ma l'azione è già stata avviata dal Vicepresidente del Corso di studi che rende disponibile agli studenti la mattinata di ogni lunedì*

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *l'iniziativa va proseguita nei modi programmati tenendo conto che sarà difficile programmarla in veste di vero e proprio incontro periodico con l'intero contingente di studenti del corso di laurea, in quanto essa spesso rivela situazioni personali e delicate che richiedono il coinvolgimento di piccoli gruppi alla volta da gestire secondo le tecniche di Problem Solving Strategico*

Obiettivo n. 9: Syllabus – *creazione di syllabi degli insegnamenti con possibilità di verifica della corrispondenza di quanto effettivamente svolto dai docenti con quanto descritto nei rispettivi syllabi, nonché della congruenza tra carico degli studi e crediti disponibili per l'insegnamento*

Azioni intraprese: –

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *l'obiettivo è stato superato dall'iniziativa di Ateneo gestita dalla Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria*

Obiettivo n. 10: Sperimentazione di forme diverse di organizzazione della didattica – *valutazione della possibilità di adottare forme diverse di organizzazione della didattica, mutuando l'esperienza dei Master ERASMUS Mundus nei quali si prevede che gli insegnamenti siano erogati in forma*

compattata.

Azioni intraprese: definizione dell'orario del secondo semestre del curriculum Forest and environmental sciences nel quale i singoli insegnamenti sono impartiti in forma compattata, garantendo una più efficace sequenza delle attività frontali e di quelle di campo

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'iniziativa va proseguita nei modi programmati

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Dall'esame dei dati sulle **immatricolazioni**, disponibili in modo completo per ciascun anno accademico, è possibile ipotizzare un andamento sostanzialmente crescente degli studenti che si immatricolano rispetto ai pre-immatricolati. Si passa, infatti, dal 70,3% dell'a.a. 2010-2011, al 69,9% dell'a.a. 2011-2012, all'83% dell'a.a. 2012-2013. Negli stessi anni accademici le medie dei corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria sono state 74,9%, 72,5% e 75%. Interessante appare l'analisi delle **provenienze degli studenti che si immatricolano al corso di studio magistrale**. Nell'a.a. 2012-2013 le provenienze da altro Ateneo hanno fatto registrare un notevole incremento rispetto l'anno accademico precedente, portandosi su valori leggermente superiori a quelli dell'a.a. 2010-2011; esse risultano superiori a quelle degli altri corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria. Per quanto concerne gli **abbandoni**, in riferimento alle coorti 2009-2010, 2010-2011 e 2011-2012, la percentuale media al primo anno di iscrizione è pari al 5,9%; essa diminuisce al 4,2% nel secondo anno. Il valore degli abbandoni sia al primo anno sia al secondo anno è superiore a quelli medi (rispettivamente 4% e 2,8%) dei corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria. Devono essere considerati anche i **trasferimenti in uscita**; sempre in riferimento alle coorti 2009-2010, 2010-2011 e 2011-2012, la percentuale media al primo anno di iscrizione è pari a 0,4%, mentre quella al secondo anno è pari a 0%. Infine vanno considerati i **passaggi ad altro corso di studio** che riguardano solo il secondo anno di iscrizione con valore dello 0,5%. Si può dunque affermare che, sia per quanto riguarda i trasferimenti in uscita sia per quanto attiene ai passaggi ad altro corso di studio, si tratti di fenomeni da ritenere quasi fisiologici e legati a situazioni soggettive dei singoli studenti. Relativamente ai **crediti acquisiti dagli studenti** le diverse organizzazioni didattiche che si sono succedute nelle coorti 2009-2010, 2010-2011 e 2011-2012, con la relativa modificazione dei CFU attribuiti agli insegnamenti del primo e del secondo anno, non consentono un'analisi dei valori percentuali. Va posta però attenzione alla **perdita della regolarità di iscrizione**. A questo riguardo la media delle coorti 2009-2010 e 2010-2011 rivela che risulta iscritto al primo anno fuoricorso il 23,3% degli studenti. Per le stesse coorti il dato medio dei corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria è pari a 15,1%. Per quanto riguarda la **durata della carriera** il valore medio negli anni solari 2010, 2011, 2012 risulta pari a 2,33 anni in linea con il valore medio (2,48 anni) fatto registrare negli stessi anni solari dai corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria. Va comunque rilevata una tendenza all'allungamento della durata della carriera che passa da 2,16 anni nel 2010, a 2,28 anni nel 2011, a 2,56 anni nel 2012. Notevole è l'attività di **internazionalizzazione**, testimoniata dal numero di CFU acquisiti dagli studenti incoming e da quelli outgoing, che mediamente, negli anni solari 2010, 2011 e 2012, risultano pari rispettivamente a 198 e 561,9. Si tratta di valori che pongono il corso di studio, in particolare per il numero di CFU acquisiti dagli studenti outgoing, in posizione di primato rispetto ai corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Potenziamento della visibilità del corso di studio all'esterno delle strutture didattiche della Scuola

Azioni da intraprendere: inserimento di link sul sito del Dip. TESAF (<http://www.tesaf.unipd.it/corsi-di-laurea/corsi/corsi-di-laurea-0>); iscrizione a cura del Vicepresidente del Corso di studi alla pagina Facebook dei gruppi AUSF Padova, AUSF Italia e Magistrale SFA (quest'ultimo attivato dalla studentessa Francesca Eliana Rigato, componente del GAV)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *i link sul sito del Dip. TESAF devono consentire la messa a disposizione di informazioni utili a coloro che intendono a valutare il corso di studio in relazione a una possibile scelta; tali link possono essere ripresi anche alle voci "Il corso si presenta" e "Informazioni specifiche" disponibili nella pagina del corso di studio presente sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria (<http://www.agrariamedicinaveterinaria.unipd.it/node/181>). La documentazione da inserire nei link va predisposta entro fine Marzo 2014 a cura di un apposito gruppo di lavoro nominato dal Consiglio di Corso di Studio*

Obiettivo n. 2: Benvenuto alle matricole

Azioni da intraprendere: *organizzazione di incontri con le matricole per spiegare loro l'organizzazione e le strutture coinvolte nella didattica del corso di studio*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *un primo incontro, dedicato alla presentazione del corso di studio, è pianificato nei primi giorni di lezione, mentre un secondo incontro, dedicato alla presentazione delle modalità di compilazione del piano di studio, è pianificato a distanza di un mese con lo scopo di fornire agli studenti utili elementi affinché acquisiscano padronanza dell'offerta didattica e possano affrontare con chiarezza la progettazione del percorso da seguire, in quanto ricevono immediatamente una risposta risolutiva ad ogni loro dubbio. Gli incontri sono gestiti dal Vicepresidente del corso di studio*

Obiettivo n. 3: Welcome Day

Azioni da intraprendere: *organizzazione di un Welcome Day per studenti internazionali iscritti al corso di studio, durante il quale sono illustrate strutture e organizzazione del corso di studio, offerta formativa, modalità di compilazione del piano didattico, incombenze amministrative*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *il Welcome Day è organizzato nel mese di Ottobre 2014 e l'incontro è denominato "An academic 'survival kit' for students in Padova". Gli argomenti affrontati durante l'incontro sono: organizzazione delle attività didattiche; preparazione all'esame; sistema di valutazione adottato nelle prove di esame; accettazione o rifiuto di una valutazione nella prova di esame; esame di laurea; preparazione della tesi di laurea; sistema di valutazione adottato nell'esame di laurea; comprensione dello stile di vita italiano. L'incontro è coordinato dal rappresentante per il corso di studio delle attività ERASMUS con il coinvolgimento della Commissione Attività Internazionali del corso di studio*

Obiettivo n. 4: Offerta di opportunità di studio all'estero

Azioni da intraprendere: *incentivazione della mobilità verso le Università e i College canadesi, con cui esiste apposita convenzione, e supporto di iniziative di tesi di laurea in paesi in via di sviluppo*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *l'iniziativa è vincolata alla disponibilità di fondi erogati all'uopo dal Dip. TESAF. L'azione è coordinata dalla Commissione Attività Internazionali del corso di studio*

Obiettivo n. 5: Effettuazione di incontri periodici con gli studenti del primo e del secondo anno

Azioni da intraprendere: *organizzazione di incontri per rilevare la presenza di eventuali problematiche che possano rallentare il percorso di apprendimento degli studenti e fornire loro suggerimenti per un percorso programmato di superamento degli esami*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *l'organizzazione degli incontri è gestita dal Presidente e dal Vicepresidente del corso di studio; tenuto conto delle difficoltà di una programmazione in veste di vero e proprio incontro periodico con l'intero contingente di studenti del corso di studio, gli incontri sono organizzati per piccoli gruppi per poter così affrontare anche situazioni personali e delicate*

Obiettivo n. 6: Sperimentazione di forme diverse di organizzazione della didattica

Azioni da intraprendere: *definizione dell'orario del curriculum Forest and environmental sciences nel quale i singoli insegnamenti sono impartiti in forma compattata, garantendo una più efficace sequenza delle attività frontali e di quelle di campo*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *la definizione dell'orario è organizzata dal rappresentante per il corso di studio delle attività ERASMUS in collaborazione con l'Ufficio Didattico della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria; l'orario è elaborato in congruo anticipo rispetto il semestre in cui deve essere adottato*

Obiettivo n. 7: Guida alla compilazione dei piani di studio

Azioni da intraprendere: *redazione della guida alla compilazione dei piani di studio di supporto per tutti gli studenti, ma in particolare per quelli che non seguono o non possono seguire integralmente il manifesto proposto, come è il caso di coloro che provengono da corsi di studio triennali differenti da Tecnologie forestali e ambientali, che hanno già sostenuto esami dai contenuti simili a quelli impartiti nel corso di studi magistrale (e come tali non possono essere ripetuti), agli studenti ERASMUS, a coloro che manifestano preferenza per un piano di studi libero*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *la redazione della guida è curata dal Vicepresidente del corso di studio con il supporto dei responsabili dei piani di studio ed sarà disponibile alla voce "Informazioni specifiche" disponibile nella pagina del corso di studio presente sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria (<http://www.agrariamedicinaveterinaria.unipd.it/node/181>).*

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Questionari sull'opinione degli studenti – rielaborazione per singolo docente dei dati ricavabili dai questionari sulla valutazione della didattica

Azioni intraprese: si sono ottenuti dal Servizio Accreditamento, Sistemi Informativi e Qualità della Didattica di Ateneo i dati grezzi relativi ai questionari sulla valutazione della didattica per l'a.a. 2011-2012 e sono stati sottoposti a elaborazione statistica. Da tale analisi si sono ricavati tre criteri che potrebbero essere utilizzati per una lettura più approfondita dei dati: percentuale di frequentanti (>70%); quantili; intervallo di confidenza

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: i risultati dell'elaborazione statistica sono stati presentati e discussi in occasione dell'incontro programmato nell'ambito della Settimana per il miglioramento della didattica. Si intende adottare l'elaborazione statistica anche per i dati della valutazione della didattica degli anni accademici futuri

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 2: Guida sull'utilizzo degli esiti dei questionari – elaborazione di linee guida di comportamento circa l'utilizzo dell'esito dei questionari

Azioni intraprese: –

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: le linee guida saranno definite una volta convalidato il metodo di elaborazione statistica

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 3: Questionario a risposte aperte – predisposizione di questionario a risposte aperte, utilizzando anche software open source, da somministrare agli studenti da parte di ciascun docente con lo scopo di ottenere una valutazione di tipo qualitativo del proprio insegnamento

Azioni intraprese: –

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: questioni di opportunità hanno indotto a utilizzare il questionario a risposte aperte fornito dall'Ateneo e disponibile sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria. I docenti del corso di studi sono stati invitati a utilizzare tale forma di valutazione qualitativa del proprio insegnamento

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

Anche nell'a.a. 2011-2012 si manifesta una differenza tra il numero di insegnamenti impartiti e quello degli insegnamenti valutati, differenza di entità simile a quanto registrato nel precedente anno accademico. Il numero di questionari compilati per ogni singolo insegnamento oscilla in gran parte dei casi attorno a 10 e questo può essere imputato alla notevole varietà dell'offerta didattica che presuppone un numero ridotto di studenti che frequentano i vari insegnamenti. Tale considerazione è avvalorata dal fatto che gli insegnamenti comuni ai vari piani di studio tendono a sommare un numero più elevato di questionari. Per quanto riguarda il posizionamento rispetto alla media dei corsi di studio dell'area di Agraria, si osserva che il corso di studio presenta valori non dissimili dalla media. Riguardo gli insegnamenti valutati, riferendosi al valore della soddisfazione complessiva, si può notare che trentatré insegnamenti hanno ottenuto una valutazione superiore o uguale a 7, quattro una valutazione compresa tra 6 e 7 e quattro risultano insufficienti con una valutazione inferiore a 6. La situazione vede dunque l'80% degli insegnamenti del corso di studio caratterizzati da valore della soddisfazione complessiva pari o superiore a 7

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Questionari sull'opinione degli studenti

Azioni da intraprendere: rielaborazione per singolo docente dei dati ricavabili dai questionari sulla valutazione della didattica.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: si sono ottenuti dal Servizio Accreditamento, Sistemi Informativi e Qualità della Didattica di Ateneo i dati grezzi relativi ai questionari sulla valutazione della didattica per l'a.a. 2011-2012 e sono stati sopposti a elaborazione statistica. Da tale analisi si sono ricavati tre criteri che potrebbero essere utilizzati per una lettura più approfondita dei dati: percentuale di frequentanti (>70%); quantili; intervallo di confidenza. Allo stesso tipo di analisi saranno sottoposti i dati grezzi relativi ai questionari sulla valutazione della didattica per l'a.a. 2012-2013 in modo da cominciare ad ottenere informazioni relative agli andamenti. I risultati dell'elaborazione statistica saranno presentati e discussi in occasione dell'incontro programmato nell'ambito della Settimana per il miglioramento della didattica e gestito dal Presidente del corso di studio con il coinvolgimento dei componenti del GAV e il supporto del docente dell'insegnamento di Statistica applicata del corso di studio

Obiettivo n. 2: Questionario con domande a risposte aperte

Azioni da intraprendere: predisposizione di questionario con domande a risposte aperte, utilizzando anche software open source, da somministrare agli studenti da parte di ciascun docente con lo scopo di ottenere una valutazione di tipo qualitativo del proprio insegnamento

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: all'inizio di ogni anno accademico è messo a disposizione dei docenti il questionario con domande a risposte aperte, elaborato alla stregua di quello adottato in formato cartaceo dall'Ateneo e impiegando il supporto informatico di Google Drive. Ai docenti è inviato anche un semplice manuale contenente le istruzioni per l'utilizzo del questionario. Il questionario e il manuale sono inviati a cura del Presidente del corso di studio

Obiettivo n. 3: Incontri con gli studenti

Azioni da intraprendere: organizzazione di incontri con gli studenti per individuare le criticità emerse in alcune aree di insegnamenti

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: prima del termine di ciascun semestre si organizzano incontri con gli studenti dei vari anni di corso per ottenere dei riscontri circa le effettive condizioni di svolgimento delle attività di studio, i contenuti della formazione, le risorse per l'apprendimento. Gli incontri sono organizzati e gestiti dal Presidente del corso di studio con il coinvolgimento dei componenti del GAV

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: *Organizzazione del lavoro della tesi di laurea presso aziende, studi professionali, enti e istituzioni* – stimolo nei docenti e negli studenti dell'attitudine a organizzare, in raccordo con il Servizio Stage e Mondo del Lavoro, il lavoro di tesi presso aziende, studi professionali, enti e istituzioni quale prima occasione di approccio e contatto con il mondo del lavoro

Azioni intraprese: l'organizzazione è in fase di programmazione

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'iniziativa va proseguita nei modi programmati

Obiettivo n. 2: *Organizzazione di consultazioni periodiche del GAV con i rappresentanti delle parti sociali* – organizzazione di consultazioni periodiche con i rappresentanti delle parti sociali finalizzate alla verifica che le figure professionali formate dal corso di studio e le funzioni che sono in grado di svolgere si confermino coerenti tra loro e coerenti con i fabbisogni espressi dalla società e dal mondo del lavoro

Azioni intraprese: l'organizzazione delle consultazioni è in fase di programmazione

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'iniziativa va proseguita nei modi programmati

Obiettivo n. 3: *Organizzazione di incontri degli studenti con rappresentanti di aziende, enti, istituzioni e dell'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali* – organizzazione, in collaborazione con il Servizio Stage e Mondo del Lavoro, di incontri degli studenti con rappresentanti di aziende, enti, istituzioni e dell'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali potenzialmente interessati alle figure professionali formate dal corso di studio con lo scopo di favorire l'interazione dello studente con il mondo del lavoro

Azioni intraprese: in data 27 Novembre 2013 si è organizzato il primo incontro con tre rappresentanti dell'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali che operano come professionisti in tre diversi settori del lavoro forestale. I liberi professionisti del Veneto sono stati invitati a iscriversi al gruppo Facebook AUSF e Magistrale SFA con i seguenti tre obiettivi: 1) divulgazione attività; 2) comunicazioni inerenti l'esame di abilitazione alla professione. 3) offerte di collaborazione e/o lavorative

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'iniziativa va proseguita nei modi programmati poiché l'esito dell'azione è stato positivo con la partecipazione quasi completa di tutti gli studenti. La presentazione della professione da parte dei liberi professionisti ha suscitando una importante reazione dei presenti con quesiti e chiarimenti. Per quanto riguarda l'iscrizione al gruppo AUSF da parte di liberi professionisti, questa ha avuto esito positivo immediato nel settore di impiego

Obiettivo n. 4: *Cicli di lezioni - organizzazione*, in collaborazione con l'Associazione Universitaria Studenti Forestali, un ciclo di lezioni per la redazione del curriculum vitae e la preparazione al colloquio di lavoro

Azioni intraprese: -

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: ragioni di natura organizzativa non hanno consentito di dare seguito all'azione correttiva. L'obiettivo viene comunque riproposto

Obiettivo n. 5: *Stage di orientamento per neolaureati* – diffusione, in collaborazione con il Servizio Stage e Mondo del Lavoro, la pratica dello stage di orientamento per neolaureati entro 12 mesi dal conseguimento del titolo, presso aziende, enti pubblici e professionisti con lo scopo di sviluppare progetti applicativi su progetti e attività professionali

Azioni intraprese: l'organizzazione dell'attività è in fase di programmazione

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'iniziativa va proseguita nei modi programmati

Obiettivo n. 6: Offerta didattica in lingua inglese – potenziamento della diffusione della conoscenza dell'offerta in lingua inglese (curriculum Forestry and Environmental Sciences, master ERASMUS Mundus SUFONAMA, SUTROFOR e MEDFOR), in particolare tra gli studenti del terzo anno del corso triennale, quale opportunità per ampliare le possibilità di trovare un'occupazione dopo la laurea

Azioni intraprese: l'organizzazione dell'attività è in fase di programmazione

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'iniziativa va proseguita nei modi programmati

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Si sono utilizzati i dati AlmaLaurea "Profilo laureati anno 2012" poiché ritenuti adeguati a descrivere la condizione dei laureati nel mondo del lavoro. L'analisi dei dati consente di verificare che la percentuale di **laureati che risultano complessivamente soddisfatti** ("più sì che no" e "decisamente sì") del corso di studio è pari a 93,4%, leggermente superiore alla percentuale media (91,1%) fatta registrare dai corsi di studi magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria. Inoltre la percentuale di laureati che si iscriverebbe allo stesso corso di studi del medesimo Ateneo è pari a 68,9%, lievemente inferiore alla percentuale (71,8%) valutata per lo stesso parametro per i corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria. L'analisi dei dati AlmaLaurea "Profilo laureati anno 2012" permette anche di considerare che la percentuale di **laureati che a un anno dalla laurea lavorano** è pari al 71,2% (risultato pari a quello dei corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria, 71%); in tale attività lavorativa l'utilizzo delle competenze acquisite con la laurea è possibile in misura elevata per il 30,8% dei laureati impiegati (valore inferiore a quello medio dei corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria, pari a 48,5%). Il **grado di soddisfazione per il lavoro svolto** appare discreto e pari a 6,9 (su una scala 0-10), leggermente inferiore a quello medio dei corsi di studio magistrali della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria, pari a 7,1%

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Organizzazione del lavoro della tesi di laurea presso aziende, studi professionali, enti e istituzioni

Azioni da intraprendere: stimolo nei docenti e negli studenti dell'attitudine a organizzare, in raccordo con il Servizio Stage e Mondo del Lavoro, il lavoro di tesi presso aziende, studi professionali, enti e istituzioni quale prima occasione di approccio e contatto con il mondo del lavoro

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: organizzazione di uno specifico Consiglio di Corso di Studio dedicato alla presentazione dei dati AlmaLaurea in modo da porre in luce i punti di forza e di debolezza del corso di studio esaminati sulla base degli esiti dei laureati nel mondo del lavoro. L'organizzazione del Consiglio di Corso di Studio, prevista per il mese di Settembre 2014, è gestita dal Presidente del corso di studio con il coinvolgimento dei componenti del GAV

Obiettivo n. 2: Organizzazione di consultazioni periodiche del GAV con i rappresentanti delle parti sociali

Azioni da intraprendere: organizzazione di consultazioni periodiche del GAV con i rappresentanti delle parti sociali finalizzate alla verifica che le figure professionali formate dal corso di studio e le funzioni che sono in grado di svolgere si confermino coerenti tra loro e coerenti con i fabbisogni espressi dalla società e dal mondo del lavoro

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: le consultazioni sono organizzate dal Presidente del corso di studio con il coinvolgimento dei componenti del GAV e possono avvenire nel corso dell'anno accademico con una periodicità da definire in relazione ai fabbisogni di informazione

Obiettivo n. 3: Organizzazione di incontri degli studenti con rappresentanti di aziende, enti,

istituzioni e dell'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali

Azioni da intraprendere: *organizzazione di incontri degli studenti con rappresentanti di aziende, enti, istituzioni e dell'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali potenzialmente interessati alle figure professionali formate dal corso di studio con lo scopo di favorire l'interazione dello studente con il mondo del lavoro*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *gli incontri sono organizzati dal Presidente del corso di studio con il coinvolgimento dei componenti del GAV e possono avvenire nel corso dell'anno accademico con preferenza nel semestre invernale*

Obiettivo n. 4: Adesione al gruppo Facebook AUSF e Magistrale SFA da parte liberi professionisti iscritti all'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali

Azioni da intraprendere: *invito ai liberi professionisti, appartenenti all'Ordine professionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali, di iscriversi al gruppo Facebook AUSF e Magistrale SFA (attivato dalla studentessa Francesca Eliana Rigato, componente del GAV) con lo scopo di: 1) divulgare le attività in cui sono impegnati professionalmente; 2) fornire comunicazioni inerenti l'esame di abilitazione alla professione. 3) offrire opportunità di collaborazione e/o lavorative. Gli aderenti all'invito sono stimolati a mantenere aggiornate le informazioni presenti sul gruppo Facebook*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *l'iniziativa è gestita dal Vicepresidente del corso di studio con il coinvolgimento dei componenti del GAV e degli studenti AUSF*

Obiettivo n. 5: Cicli di lezioni

Azioni da intraprendere: *organizzazione, in collaborazione con l'Associazione Universitaria Studenti Forestali, un ciclo di lezioni per la redazione del curriculum vitae e la preparazione al colloquio di lavoro*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *l'iniziativa è gestita dal Prof. Cavalli con il coinvolgimento dei componenti del GAV e degli studenti AUSF*

Obiettivo n. 6: Stage di orientamento per neolaureati

Azioni da intraprendere: *diffusione, in collaborazione con il Servizio Stage e Mondo del Lavoro, la pratica dello stage di orientamento per neolaureati entro 12 mesi dal conseguimento del titolo, presso aziende, enti pubblici e professionisti con lo scopo di sviluppare progetti applicativi su progetti e attività professionali*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *l'iniziativa è gestita dalla Commissione Politiche di raccordo con il mondo del lavoro che deve elaborare una proposta operativa entro Giugno 2014*

Obiettivo n. 7: Offerta didattica in lingua inglese

Azioni da intraprendere: *approfondimento della conoscenza dell'offerta in lingua inglese disponibile nel corso di studio tra gli studenti del terzo anno del corso triennale con lo scopo di evidenziare le opportunità che una formazione curriculare in lingua inglese può offrire nel trovare un'occupazione dopo la laurea*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *l'iniziativa si realizza mediante uno specifico incontro. L'organizzazione dell'incontro è gestita dal Presidente del Corso di studio e dal rappresentante per il corso di studio delle attività ERASMUS con il coinvolgimento della Commissione Attività Internazionali del corso di studio*